

## 附件 4:

### 上海市第七届 BIM 技术应用创新大赛申报材料说明

本次大赛申报材料通过线下邮寄方式进行提交,并由主申报单位牵头汇总所申报奖项的报名材料,统一进行寄送。

本次大赛需提交材料如下:

奖项	提交材料(线下)
项目案例奖	(1) 纸质盖章申报表原件+扫描件(必选) (2) 承诺书原件+扫描件(必选) (3) 成果介绍 PPT(必选),至少包含以下内容: 项目简介、BIM 技术应用的特点、创新点、主要成果和应用效益等。 (4) 项目简介(必选) (5) 报奖信息汇总表(必选) (6) 5 分钟以内视频(可选)
特别创意奖	(1) 纸质盖章申报表原件+扫描件(必选) (2) 承诺书原件+扫描件(必选) (3) 成果介绍 PPT(必选) (4) 创意简介(必选) (5) 报奖信息汇总表(必选) (6) 5 分钟以内视频(可选)
优秀个人奖	(1) 纸质盖章申报表原件+扫描件(必选) (2) 个人简介 PPT(必选),包含工作经历、所参与的重点项目及其 BIM 技术应用点等内容 (3) 报奖信息汇总表(必选) (4) 个人白底一寸照电子版一张,像素尺寸 295px*413px(必选) (5) 所获得的个人荣誉(可选)

1、纸质文件：申报表、承诺书（项目案例奖、特别创意奖）填写后双面打印并盖章。

2、电子文件：盖章后的申报表和承诺书扫描件、成果介绍或个人简介 PPT、报奖信息汇总表等。

**注：**

1、申报单位需在比赛规定的期限内将上述要求的电子文件保存在 U 盘中，连同盖章的申报表原件一起邮寄。

2、电子版申报表、报奖信息汇总表及 U 盘文件目录示例下载网址为：<http://www.shbimcenter.org/>。

3、报奖信息汇总表以主申报单位为对象，填写该单位所有主申报奖项的相关信息。

4、盖章处应盖单位公章，项目章、技术章、业务章等均视为无效，主申报单位及所有联合申报单位均需盖章。

5、U 盘文件目录请按示例进行设置，详见：“U 盘文件目录示例”。

材料邮寄地址：上海市杨浦区中山北二路 901 号 3 号楼 2 楼

邮编：200092

收件人：上海 BIM 推广中心

电话：021-64687133      021-64083368